



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI

PALERMO

Circolare n. 210

Palermo, 13 gennaio 2025

AI DOCENTI
ALLA DSGA
ATTI/SITO

Oggetto: Servizio fotocopie

Fermo restando l'invito a ridurre per quanto possibile l'uso della carta e la riproduzione fotostatica dei documenti, nell'ottica di un'auspicata salvaguardia dell'ambiente e di una diffusa sollecitazione al consolidamento del processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione, si comunica che il *Servizio fotocopie* verrà effettuato secondo le procedure di seguito specificate.

Per il corrente anno scolastico a ciascuna classe viene riconosciuta l'erogazione di massimo n. 1500 fotocopie, da effettuare su richiesta dei Docenti all'Assistente amministrativa sig.ra Rosa giudice presso il *Centro stampa* (sede centrale -I piano), esclusivamente nei giorni di **lunedì e giovedì, dalle ore 10.00 alle ore 11.30.**

Si raccomanda, ove possibile, di presentare la richiesta con congruo anticipo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA CHIARA DI PRIMA

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI
DELL'ART.3 DEL D.LGS N.39/1993